



# Municipalidad Distrital de Mala

"AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO"  
RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 289-2017-MDM

Mala, 24 de abril del 2017

**VISTO:**

El proveído N° 2808-GM/MDM de la Gerencia Municipal; Informe N° 131-2016-GPPRCI/MDM de la Gerencia de Planificación, Presupuesto, Racionalización y Cooperación Interinstitucional, Informe N° 491-2017-GDESM-MDM, de la Gerencia de Desarrollo Económico y Servicios Públicos, sobre el pago del personal que laboraron en el servicio del mercado San Pedro, Parqueo de Vehículo y Servicios Higiénicos, los días 13 y 14 de abril del 2017, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, siendo las Municipalidades órganos de gobierno local con personería jurídica de derecho público y que le son aplicables las leyes y disposiciones que de manera general de conformidad con la Constitución Política del Perú regulan las actividades del Sector Público Nacional;

Que, mediante el Informe N° 0491-2017-GDESM-MDM, de fecha 12 de abril de 2017, la Gerencia de Desarrollo Económico y Servicios Municipales, pone en conocimiento al Gerente Municipal, el personal que laboraron en el servicio del mercado San Pedro, Parqueo de Vehículo y Servicios Higiénicos, los días 13 y 14 de abril del 2017;

Que, el Artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 señala que se puede utilizar excepcionalmente, la modalidad de "encargo" a personal expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, a las condiciones y características de ciertas tareas y trabajos, o a restricciones justificadas; además en el numeral 40.2 del artículo antes citado, el "fondo" debe regularse con Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, en este caso mediante Resolución de Alcaldía, estableciéndose la descripción del objetivo del encargo, los conceptos del gastos, sus montos máximos, señalando el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada, la que no debe exceder de 3 días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo;

Que, mediante Informe N° 131-2017-GPPRCI/MDM de fecha 20 de abril de 2017, la Gerencia de Planificación, Presupuesto, Racionalización y Cooperación Interinstitucional, otorga la nota de Certificación de Crédito Nota N° 0000591, por el importe de S/. 400.00 (Cuatrocientos con 00/100 Nuevos Soles), a fin de atender lo solicitado, sobre el pago el personal que laboraron en el servicio del mercado San Pedro, Parqueo de Vehículo y Servicios Higiénicos, los días 13 y 14 de abril del 2017;

Que, estando a lo dispuesto por la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y contando con el visto bueno de la Gerencia Municipal, Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Planificación, Presupuesto, Racionalización y Cooperación Interinstitucional y Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Desarrollo Económico y Servicios Municipales;



# Municipalidad Distrital de Mala

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 289-2017-MDM (PÁG. 02 DE 02)

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR** a la Gerencia Municipal el desembolso de/. 400.00 (Cuatrocientos con 00/100 Nuevos Soles), a fin de atender lo solicitado, sobre el pago el personal que laboraron en el servicio del mercado San Pedro, Parqueo de Vehículo y Servicios Higiénicos, los día 13 y 14 de abril del 2017.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- AUTORIZAR** al Sr. José Carlos Huapaya Ávila, Gerente de Desarrollo Económico y Servicios Municipales, administrar el manejo del fondo por encargo señalado en el anterior artículo, debiendo rendir los gastos que se realicen en forma documentada, en plazo máximo de 3 días hábiles de haber culminado la ejecución de la actividad antes señalada.

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR** el cumplimiento de la presente Resolución a la Gerencia Municipal, Gerencia de Planificación, Presupuesto, Racionalización y Cooperación Interinstitucional, Gerencia de Desarrollo Económico y Servicios Municipales, Sub Gerencia de Contabilidad y Sub Gerencia de Tesorería de esta Municipalidad Distrital.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MALA  
*Rosalie Palermo Figueroa Gutierrez*  
Rosalie Palermo Figueroa Gutierrez  
ALCALDE

C.C  
Alcaldía  
Gerencia Municipal  
Gerencia de Asesoría Jurídica  
Gerencia de PPRCI  
Interesada  
Archivo